BIJLAGE AAN HET ARBEIDSREGLEMENT
Register der aanmerkingen

_____
_____
_____

De ondergetekende, werkgever, bevestigt op zijn eer dat het onderhavig register ter beschikking gesteld werd van zijn personeel, teneinde er hun eventuele opmerkingen in op te tekenen op het ontwerp van bijlage aan het arbeidsreglement.

Dit register werd uitgehangen te _____ vanaf __.__.____ tot en met __.__.____.

Dit register werd afgesloten op __.__.____.

De werkgever,

BIJLAGE AAN HET ARBEIDSREGLEMENT

_____

_____

_____

Bijlage in verband met de private opsporing

- **Doelstelling**

Dit reglement regelt de organisatie van private opsporing binnen de onderneming in overeenstemming met de wet van 18 mei 2024 tot regeling van de private opsporing (hierna: WPO). Elke private opsporing dient te gebeuren binnen de grenzen van de WPO, de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Via deze bijlage wordt de toestemming bepaald om binnen de onderneming een private opsporing of privaat onderzoek uit te voeren of te laten uitvoeren en worden de nadere regels van een dergelijke private opsporing uitdrukkelijk en transparant vastgelegd overeenkomstig artikel 65 WPO.

Dit beleid is van toepassing op alle activiteiten van private opsporing die door of in opdracht van de werkgever worden uitgevoerd en die betrekking hebben op werknemers van de onderneming. De werknemers geven middels onderhavig reglement uitdrukkelijk de toestemming aan de onderneming om activiteiten van private opsporing te voeren conform de bepalingen in dit reglement.

Onder activiteiten van private opsporing wordt verstaan: "*elke activiteit uitgevoerd door een natuurlijk persoon in opdracht van een opdrachtgever waarbij de activiteit bestaat uit het verzamelen van inlichtingen verkregen door de verwerking van informatie over natuurlijke of rechtspersonen of aangaande de toedracht van door hen begane feiten met als doelstelling om de verzamelde inlichtingen te verschaffen aan de opdrachtgever om diens belangen te vrijwaren in het kader van een effectief of mogelijk conflict of om verdwenen personen of verloren of gestolen goederen op te sporen.".*

- **Situaties die aanleiding kunnen geven tot een private opsporing**

Elk vermoeden van onrechtmatig handelen (alsook elke poging hiertoe) van een werknemer kan aanleiding geven tot de instelling van een private opsporing aangaande de werknemer van wie het onrechtmatig handelen (of een poging hiertoe) wordt vermoed op basis van concrete aanwijzingen.

Dit kan inzonderheid wanneer er sprake is van concrete aanwijzingen van fraude, van inbreuken op externe en interne wetgeving en regelgeving, van fouten begaan in de samenwerking of van onethisch gedrag.

- **Personen of diensten die de private opsporing kunnen uitvoeren**

Het privaat onderzoek kan worden uitgevoerd door de werkgever, de hiertoe aangeduide personeelsleden of dienst binnen de onderneming of andere personen of diensten waarop de onderneming beroep doet om voornoemde opdracht uit te voeren. Binnen de onderneming kunnen volgende personen (hierna: privaat onderzoeker(s)) onderzoek doen naar de werknemers wanneer hiertoe een aanleiding bestaat:

_____
_____ .

De werkgever kan het privaat onderzoek ook laten uitvoeren door een vergunde externe partij.

De privaat onderzoeker mag de opdracht om een onderzoek uit te voeren naar een werknemer van de onderneming enkel aanvaarden wanneer de opdrachtgever een gerechtvaardigd belang heeft bij de resultaten van het onderzoek.

- **Basisbeginselen bij de uitvoering van een private opsporing**

De privaat onderzoeker ziet erop toe dat volgende basisbeginselen worden gerespecteerd bij de uitvoering van de private opsporing:

- Rechtmatigheid: de private opsporing steunt op een gerechtvaardigd belang van de werkgever en een toelaatbare finaliteit. De private opsporing is bijgevolg noodzakelijk om de feiten waarnaar onderzoek wordt verricht, te verifiëren en de onderneming in de mogelijkheid te stellen om passende maatregelen te treffen;
- Toereikend en ter zake dienend: de informatie die via de private opsporing wordt verkregen, mag enkel gebruikt worden voor de vooraf omschreven onderzoeksdoeleinden;
- Proportionaliteit: de private opsporing mag niet overmatig zijn ten opzichte van de persoonlijke levenssfeer van de onderzochte werknemer en mag niet verder gaan dan het beoogde onderzoeksresultaat. Bovendien staan de ingezette onderzoekshandelingen en de omvang van het onderzoek in verhouding tot de ernst van de vermeende onrechtmatigheden;
- Transparantie: de werknemer wordt via dit reglement vooraf geïnformeerd over de mogelijkheid van private opsporing en de onderzoeksmodaliteiten.

- **Niet-limitatieve lijst van toegelaten onderzoekshandelingen**

Binnen de onderneming kunnen verschillende onderzoekshandelingen worden ingezet in het onderzoek naar de werknemer. De verschillende onderzoekshandelingen worden hieronder uiteengezet.

<u>Interview</u>

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing de betrokken werknemers, collega’s of derden (bijvoorbeeld klanten) interviewen om informatie te verkrijgen over het

onderzochte incident of gedrag. Het interview kan slechts plaatsvinden mits toestemming van de geïnterviewde.

Voorafgaand aan het interview deelt de privaat onderzoeker volgende elementen mee aan de geïnterviewde:

- De reden waarom hij wordt geïnterviewd;
- Het doel waarvoor zijn verklaringen worden gebruikt en op verzoek van welke opdrachtgever;
- Dat de geïnterviewde niet verplicht is om op de vragen te antwoorden;
- Dat de geïnterviewde het recht heeft het verslag na te lezen en te verbeteren;
- Dat de geïnterviewde een afschrift kan verkrijgen van het verslag van het interview;
- Dat de geïnterviewde niet verplicht is het verslag te ondertekenen;
- Dat de geïnterviewde zich kan laten bijstaan door een persoon naar keuze indien gewenst;
- Dat de geïnterviewde op ieder moment een einde kan stellen aan het interview.

Bij afname van het interview onthoudt de privaat onderzoeker zich van elke vraag, suggestie, dreiging of andere handeling die bij de geïnterviewde de indruk zou kunnen geven dat hij zijn antwoorden niet volledig vrij kan formuleren.

Na het interview wordt een schriftelijk verslag opgemaakt van de bevindingen dat de verplichte elementen van artikel 85, tweede lid WPO omvat.

De opname van beelden en/of klank is enkel toegestaan mits de privaat onderzoeker de geïnterviewde hier vooraf over informeert en de geïnterviewde hiervoor zijn toestemming verleent. De geïnterviewde wordt vooraf gewezen op zijn recht op een kosteloze kopie van de opname.

<u>Observatie</u>

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing een persoon gade slaan en/of volgen zonder dat deze daarvan op de hoogte is of kennis heeft van de hoedanigheid of het doel van degene die hem observeert.

De observatie mag niet plaatsvinden in woningen, private plaatsen, plaatsen met een gerechtvaardigde privacy-verwachting en plaatsen die vanwege hun aard informatie kunnen opleveren over verboden onderzoeksdomeinen.

De duur van de observatie is beperkt tot minder dan 4 opeenvolgende of niet-opeenvolgende dagen (96 uren) verdeeld over een maand.

Na de observatie wordt een schriftelijk verslag opgemaakt dat de verplichte elementen van artikel 89 WPO omvat.

<u>Confrontatie of reconstructie van feiten</u>

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing een confrontatie of feitenreconstructie organiseren mits voorafgaandelijke toestemming van de betrokkene.

Voorafgaand aan de confrontatie of feitenreconstructie deelt de privaat onderzoeker vooraf volgende elementen mee aan de betrokkene:

- De reden waarom hij een confrontatie of reconstructie verzoekt;
- Het doel waarvoor zijn verklaringen worden gebruikt en op verzoek van welke opdrachtgever;
- Dat de betrokkene niet verplicht is om op de vragen te antwoorden;
- Dat de betrokkene het recht heeft het verslag na te lezen en te verbeteren;
- Dat de betrokkene een afschrift kan verkrijgen van het verslag van de confrontatie of reconstructie;
- Dat de betrokkene niet verplicht is het verslag te ondertekenen;
- Dat de betrokkene zich kan laten bijstaan door een persoon naar keuze indien gewenst;
- Dat de betrokkene op ieder moment een einde kan stellen aan de confrontatie of reconstructie.

Bij de confrontatie of feitenreconstructie onthoudt de onderzoeker zich van elke vraag, suggestie, dreiging of andere handeling die de betrokkene de indruk zou kunnen geven dat hij zijn antwoorden niet volledig vrij kan formuleren.

Onderzoekstechnieken op goederen of personen

Mits toestemming van de betrokkene kan de privaat onderzoeker in het kader van de private opsporing onderzoekstechnieken uitvoeren op goederen en op personen. Deze onderzoekstechnieken kunnen bestaan uit het detecteren, preleveren, bewaren en analyseren van sporen met uitsluiting van biometrische en genetische gegevens of andere bijzondere categorieën van persoonsgegevens.

Analyse van interne gegevens en documenten

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing kennisnemen van interne gegevens en documenten van de onderneming (zoals zakelijke e-mails, toegangs- en aanwezigheidslogs, IT-gebruikersgegevens, HR-dossiers, interne rapporten en nota's, etc.) en deze gegevens en documenten analyseren.

Consultatie van openbare bronnen

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing alle publieke bronnen en informatie afkomstig van profielen op sociale media consulteren voor zover deze informatie relevant is voor het gevoerde onderzoek.

Doorzoeken van de werkplaats en eventuele lockers

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing de lokalen van de onderneming, de werkplaats van de werknemer en de locker van de werknemer (voor wie er aanwijzingen van onrechtmatig handelen bestaan) doorzoeken om uitsluitsel te krijgen over de aanwijzingen.

Het doorzoeken van de werkplaats en lockers gebeurt steeds met inachtneming van de toepasselijke arbeidsrechtelijke regels, het privacybeleid en eventuele collectieve arbeidsovereenkomsten.

De werknemer heeft het recht om zelf aanwezig te zijn of zich te laten vertegenwoordigen bij de doorzoeking, tenzij dit het onderzoek ernstig in gedrang zou kunnen brengen.

Analyse van camerabeelden (indien van toepassing)

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing camerabeelden analyseren voor zover deze verkregen werden overeenkomstig de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, de cao nr. 68 van 16 juni 1998 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de werknemers ten opzichte van de camerabewaking op de arbeidsplaats en het beleid inzake camerabewaking dat uitgewerkt en vastgelegd werd binnen de onderneming.

Toegang tot deze gegevens is beperkt tot daartoe gemachtigde personen. Bewaartermijnen sluiten aan bij het bestaande camera-, IT- en gegevensbewaringsbeleid van de onderneming. Na het verstrijken van de bewaartermijn worden de gegevens onherroepelijk verwijderd, tenzij ze noodzakelijk zijn voor een lopende procedure.

Analyse van geolocalisatiegegevens (indien van toepassing)

De privaat onderzoeker kan in het kader van de private opsporing gegevens die voortvloeien uit geolocalisatie, die is geplaatst met voorafgaandelijke toestemming van de werknemer, gebruiken voor zover deze werden verkregen overeenkomstig het beleid dat hiervoor is uitgewerkt en vastgelegd binnen de onderneming.

Toegang tot deze gegevens is beperkt tot daartoe gemachtigde personen. Bewaartermijnen sluiten aan bij het bestaande IT- en gegevensbewaringsbeleid van de onderneming. Na het verstrijken van de bewaartermijn worden de gegevens onherroepelijk verwijderd, tenzij ze noodzakelijk zijn voor een lopende procedure.

Andere (indien van toepassing)

_____
_____
_____
_____

Gemeenschappelijke bepalingen

Bij de private opsporing zal geen onderzoek verricht worden naar de verboden onderzoeksdomeinen zoals opgelijst in artikel 57 WPO.

Bij de private opsporing stelt de privaat onderzoeker enkel handelingen die voortvloeien uit de rechten waarover iedere persoon beschikt en stelt geen handelingen die individuele rechten en vrijheden belemmeren die in de Grondwet zijn vastgelegd.

De privaat onderzoeker mag geen informatie of overtuigingsstukken gebruiken of op een of andere wijze verwerken indien hij deze door een misdrijf of op een onrechtmatige wijze heeft verkregen of wist of redelijkerwijze behoorde te weten dat deze door een misdrijf of op een onrechtmatige wijze verkregen werden.

- **Procedure bij de uitvoering van een private opsporing**

Voorafgaand aan de start van het onderzoek wordt een schriftelijk onderzoeksopdrachtdocument opgemaakt en ondertekend door de werkgever (als opdrachtgever) en de privaat onderzoeker. Dit document moet minstens de gegevens bevatten zoals opgelijst in artikel 66 §1, derde lid WPO.

De opmaak van een schriftelijk onderzoeksopdrachtdocument is niet verplicht wanneer de opdrachtgever de werkgever is van de privaat onderzoeker. In dat geval houdt de privaat onderzoeker een opdrachtenregister bij hetwelk vijf jaar bewaard dient te worden. Dit document moet minstens de gegevens bevatten zoals opgelijst in artikel 66, §2, tweede lid WPO, namelijk:

- De naam van de opdrachtgever;
- De nauwkeurige omschrijving van de opdracht;
- De datum waarop de privaatonderzoeker met de opdracht wordt belast;
- De datum waarop de opdracht wordt beëindigd.

De privaat onderzoeker houdt een onderzoeksdossier bij met:

- Alle stukken en andere documenten die in het kader van het onderzoek zijn opgemaakt of verkregen;
- Een chronologisch overzicht van de gestelde onderzoekshandelingen, gebruikte methodes en motivering van de keuze hiervan;
- De namen van de private onderzoekers en de door hen gemaakte nota's;
- De gegevensdragers die informatie bevatten die op de private opsporing betrekking heeft.

Alle verzamelde informatie in het kader van het onderzoek wordt uitsluitend in het onderzoeksdossier bewaard. Het onderzoeksdossier wordt gedurende een periode van drie jaar bewaard te rekenen vanaf de datum van overmaking van het eindrapport aan de opdrachtgever of, in voorkomend geval, tot de rechter de bevindingen van de private opsporing heeft kunnen onderzoeken.

Uiterlijk één maand na de laatste onderzoekshandeling maakt de privaat onderzoeker die het onderzoek uitvoert een schriftelijk onderzoeksrapport over aan de opdrachtgever. Het onderzoeksrapport dat de enige of laatste verslaggeving uitmaakt aan de opdrachtgever, vermeldt het opschrift "eindrapport". Dit rapport moet minstens de gegevens bevatten zoals opgelijst in artikel 70 WPO. Het onderzoeksrapport mag niet langer bewaard worden dan nodig om het gerechtvaardigd belang van de opdrachtgever uit te oefenen of te voldoen aan een bewaarplicht die voortvloeit uit een wettelijke bepaling.

Dertig dagen na het eindrapport stelt de opdrachtgever de privaat onderzoeker in kennis van zijn beslissing om wel of geen gevolg te geven aan de informatie uit het eindrapport.

- Wanneer hij hier geen gevolg aan wenst te geven, vernietigt hij onmiddellijk het eindrapport en de daarin verzamelde informatie.
- Wanneer hij hier echter wel een gevolg aan wenst te geven zal hij de privaat onderzoeker, de betrokken werknemer naar wie onderzoek werd gevoerd en eventueel identificeerbare derden hiervan schriftelijk verwittigen. Deze kennisgeving moet minstens de informatie bevatten zoals opgelijst in artikel 78 WPO.

In geval van hoogdringendheid, bijvoorbeeld in geval van een ontslag om dringende reden of bij het opleggen van een disciplinaire sanctie, kan de verwittiging van bovenstaande personen mondeling gebeuren op voorwaarde dat de schriftelijke verslaggeving binnen de acht werkdagen daaropvolgend wordt bezorgd.

De opdrachtgever maakt zijn beslissing dus op basis van de onderzoeksresultaten opgenomen in het eindrapport. Wanneer uit het onderzoek de aanwezigheid van een onrechtmatig handelen of een poging hiertoe blijkt, kan de werkgever als opdrachtgever overgaan tot één van de sancties voorzien in het arbeidsreglement.

Het eindrapport en de verzamelde data mogen enkel gebruikt worden voor het gerechtvaardigd belang van de opdrachtgever, de wettelijke verplichtingen en de gerechtelijke procedures.

De ondergetekende, werkgever, bevestigt op zijn eer dat de onderhavige bijlage samen met het register der aanmerkingen ter beschikking gesteld werden van zijn personeel, om er hun eventuele opmerkingen in op te tekenen.

Deze bijlage werd uitgehangen te _____ vanaf __.__.____ tot en met __.__.____.

Deze bijlage wordt van kracht op __.__.____.

De werkgever,